

«СОГЛАСОВАНО»
Протокол Педагогического совета
№1 от 28.08.2025 года

«РАССМОТРЕНО»
Протокол Педагогического совета
№1 от 28.08.2025 года

«СОГЛАСОВАНО»
Протокол Педагогического совета
№1 от 28.08.2025 года



ПЛАН РАБОТЫ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА МБОУ СОШ №2 ИМ. А.С. ПУШКИНА НА 2025 / 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Основная цель деятельности: осуществление общественно-государственного управления образовательной организацией.

Основные задачи:

1. Содействовать созданию оптимального режима для организации образовательного процесса.
2. Реализация в образовательной организации обновленных ФОП.
3. Осуществление контроля за всеми видами безопасности для всех участников образовательной организации.
4. Продолжить реализацию программы развития школы.
5. Контроль за качеством и результативностью обучения учащихся школы.
6. Реализация программ внеурочной деятельности и дополнительного образования. «Гочка роста», «Успех каждого ребенка», «ЦОС».
7. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьные электронные ресурсы.

Дата	Тема, вопросы	Кто присутствует
Август	1. «О мероприятиях направленных на организованное начало нового учебного года» - Утверждение плана работы школы и управляющего совета, Программы развития ОО, Программ внеурочной деятельности и дополнительного образования, учебных планов; - Формирование социального банка данных различных категорий детей; - Материально техническая база; - Обеспечение кадрами, уровень их профессиональных компетенций - Комплектование классов - Организация питания, режим работы дежурство - Обеспеченность учебниками - Проведение Дня знаний - Режимные моменты работы ОО 2. Об осуществлении мер по безопасности жизнедеятельности обучающихся и сотрудников школы (мероприятия по антитеррористической защищенности);	Директор Администрация Баратова Т.А. Молодых В.Н. Дементьев В.А.

	3. О внесении дополнений в программу развития школы на 2024-2029 учебные годы; 4. Информационное ознакомление с нормативно правовой базой регулирующий образовательный процесс; 5. О дополнениях и изменениях фонда оплаты труда; 6. Согласование показателей стимулирующего фонда по итогам работы за месяц.	Волкова Е.С. Трифанова М.А. Ивлева С.М. Директор Главный бухгалтер Члены УС
Сентябрь	1. Организация работы по профилактике психоактивных веществ, в том числе организация проведения СПТ; 2. Итоги прошедшего учебного года, организация профильного, индивидуального, обучения на дому детей с ОВЗ; 3. О ходе подготовки Публичного доклада директора школы перед родительской общественностью; 4. Согласование показателей стимулирующего фонда по итогам работы за месяц. 1. Согласование показателей стимулирующего фонда по итогам работы за месяц.	Бондарева Т.А. Галустова С.М. Директор, Члены УС Члены УС Члены УС
Октябрь	1. Согласование показателей стимулирующего фонда по итогам работы за месяц.	Члены УС
Ноябрь		
Декабрь	1. Согласование направление расходов на новый финансовый год; 2. Ход подготовки обучающихся 9,11 классов к ГИА; 3. Подготовка и проведение новогодних праздников, организация каникулярной занятости обучающихся; 4. Об итогах муниципальных предметных олимпиад, работа школы с одаренными детьми; 5. Согласование показателей стимулирующего фонда по итогам работы за месяц.	Главный бухгалтер Галустова С.М. Бондарева Т.А. Волкова Е.С. Члены УС
Январь	1. Организация проведения обучения на дому за 1 полугодие; 2. Гражданско-патриотическое воспитание учащихся; 3. Согласование показателей стимулирующего фонда по итогам работы за месяц.	Галустова С.М. Трифанова М.А. Бондарева Т.А. Члены УС

Февраль	1. О работе педагогического и родительского коллективов по подготовке самообследования школы; 2. Результаты коррекционной работы социально психологической службы с учащимися деструктивного поведения, с обучающимися с ОВЗ; 3. Об основных итогах муниципального и республиканского этапа ВОШ; 4. Работа педагогического коллектива по вовлечению учащихся к изучению родного языка и культурного наследия Осетии; 5. Согласование показателей стимулирующего фонда по итогам работы за месяц.	Директор, Члены УС Сизова И.А. Абдулгатуриева Е.Ю. Волкова Е.С. Ивлева С.М., Хохоева И.В. Члены УС
Март	1. Согласование показателей стимулирующего фонда по итогам работы за месяц.	Члены УС
Апрель	1. Согласование отчета по самообследованию школы на 2025 год; 2. О необходимых мерах по снижению количества неуспеваемых детей по предметам; 3. Анализ состояния готовности выпускников к государственной итоговой аттестации; 4. О результатах участия школы в проектах Российского и Республиканского значения направленных на повышение качества образования в профильных и предпрофильных классах; 5. Согласование показателей стимулирующего фонда по итогам работы за месяц.	Директор Галустрова С.М., Трифанова М.А. Галустрова С.М. Галустрова С.М. Волкова Е.С. Члены УС
Май	1. Обсуждение проектов плана работы школы и управляющего совета, реализация программы развития школы в 2025-2026 учебном году 2. О мероприятиях по организации качественного вовлечения детей в оздоровительную кампанию 2026 года 3. Организация ремонтных работ в школе (привлечение внебюджетных средств) 4. Об основных показателях работы на участие школы в конкурсе на получение денежного Гранта Главы Республики 5. Согласование показателей стимулирующего фонда по итогам работы за месяц.	Директор Члены УС Бондарева Т.А. Баратова Т.А., Члены УС Галустрова С.М. Директор Члены УС
Июнь	1. Согласование показателей стимулирующего фонда по итогам работы за месяц;	Члены УС

Направление взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательных отношений.

• Взаимодействие с родительским коллективом.

Предмет взаимодействия:

- изучение образовательного заказа родителей, учащихся, местного сообщества;
- привлечение внебюджетных средств (подготовки школы к новому учебному году);
- организация и проведение традиционных школьных и районных мероприятий;

- согласование нормативно-правовых актов школы;
- рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы.
- собеседование с родителями, участвующими от воспитания детей;
- участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов, контрольных рейдов.

• **Взаимодействие УС с педагогическим советом ОО.**

Предмет взаимодействия:

- стратегия развития школы;
- процедура промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение условий существования школы в режиме развития;
- выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонента) и введение новых образовательных программ;
- выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями;
- награждение и поощрение работников школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОО;
- годовой календарный учебный график.

• **Взаимодействие УС с директором школы**

Вопросы взаимодействия:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений школы;
- согласование режима работы школы;
- согласование заявки на бюджетное финансирование;
- вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОО, выполнение предписаний органов надзора и т. д.);
- обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников;
- решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОО.

• **Взаимодействие УС с общественностью:**

- изучение образовательного заказа местного сообщества;
- решение социальных проблем местного сообщества;
- привлечение внебюджетных средств;
- общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации;
- анализ качества образовательных результатов;
- участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 303540294533635982749676679132712847518854643106

Владелец Молодых Валентина Николаевна

Действителен с 14.03.2025 по 14.03.2026