

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа №2 имени А.С. Пушкина**

города Моздока РСО - Алания

363753, РСО-Алания, г. Моздок, ул. Форштадтская, 37

тел.: (86736) 3-58-08, e-mail: mozdok2school@yandex.ru

ПРИКАЗ

14 ноября 2024

№ 323

**О проведении и проверке итогового сочинения (изложения) в МБОУ
СОШ №2 им. А. С. Пушкина
в 2024-2025 учебном году.**

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания от 013.11.2024 года № 910 «О проведении и проверке итогового сочинения (изложения) в Республике Северная Осетия-Алания в 2024/25 учебном году» и приказа УО от 13.11.2024 года №429 «О проведении и проверке итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Моздокского района в 2024-2025 учебном году », в целях обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) 2024/25 учебном году на территории Моздокского района

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести 4 декабря 2024 года итоговое сочинение (изложение) для обучающихся XI классов МБОУ СОШ №2 им. А. С. Пушкина.
2. Заместителю директора по УВР Галустовой С.М. :
 - 2.1 обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с «Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Северная Осетия - Алания», утверждённым приказом Министерства образования и науки РСО - Алания от 11.11.2024 года № 902 (далее по тексту - Порядок);
 - 2.2 создать материально-технические условия для проведения итогового сочинения (изложения);
 - 2.3 предусмотреть размещение обучающихся, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием, в отдельной аудитории;
 - 2.4 предусмотреть размещение участников с ОВЗ, детей - инвалидов и инвалидов в отдельной аудитории, а также определить помещение для организации питания и перерывов для проведения необходимых медико-профилактических процедур;
 - 2.5 исключить:
 - возможность внешнего влияния на результаты итогового сочинения (изложения);
 - использование мобильных телефонов и иных средств связи, хранения и передачи информации участниками итогового сочинения (изложения) и лицами, привлекаемыми к проведению итогового сочинения (изложения);
 - 2.6 организовать и провести проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) под видеонаблюдением в установленные сроки;
 - 2.7 предоставить в Управление образования не позднее 2 календарных дней со дня проведения итогового сочинения (изложения):
 - оригиналы бланков итогового сочинения (изложения);
 - неиспользованные и испорченные бланки ответов итогового сочинения (изложения);
 - черновики;
 - акты о досрочном завершении и об удалении участников итогового сочинения (изложения) (при наличии);
 - сопроводительную документацию по проверке итогового сочинения (изложения);

-диски с записью видеонаблюдения из аудиторий проведения и аудиторий проверки итогового сочинения (изложения);

-протоколы проверки итогового сочинения (изложения);

2.6 определить форму занятости обучающихся I-X классов общеобразовательных учреждений в день проведения итогового сочинения (изложения);

2.7 принять меры по обеспечению безопасных условий во время проведения итогового сочинения (изложения);

2.8 ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней со дня получения из Республиканского центра оценки качества образования (далее – РЦОКО) сведений о результатах итогового сочинения (изложения).

2.9 довести содержание настоящего приказа до сведения всех заинтересованных лиц.

3. Ответственному за школьный сайт Ивановой О.А. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте школы;

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Молодых В.Н.

С приказом ознакомлена:

Галустова С.М.