

ПРИКАЗ

О проведении и проверке тренировочного итогового сочинения в МБОУ СОШ №2 им. А.С. Пушкина в 2024-2025 учебном году.

12.11.2024 г.

№ 318

В соответствии с пунктом 5.7 «Плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Моздокском районе в 2025 году», утверждённого приказом Управления образования АМС Моздокского района от 20.09.2024 г. № 354 и приказа УО г. Моздока от 11.11.2024 года №424 «О проведении и проверке тренировочного итогового сочинения в общеобразовательных организациях Моздокского района». в целях ознакомления выпускников 11 классов с процедурой проведения итогового сочинения (изложения) 2024/25 учебном году на территории Моздокского района,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести 13 ноября 2024 года в 10.00 часов тренировочное итоговое сочинение для обучающихся XI класса в МБОУ СОШ №2, в котором они осваивают основные программы среднего общего образования.
2. Заместителю директора по УВР Галустовой С.М.:
 - 2.1 обеспечить проведение тренировочного итогового сочинения (изложения) в соответствии с «Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Северная Осетия - Алания», утверждённым приказом Министерства образования и науки РСО - Алания от 11.11.2024 г. № 902 (далее по тексту - Порядок);
 - 2.2 создать материально-технические условия для проведения тренировочного итогового сочинения, в том числе организовать видеонаблюдение в аудиториях проведения и проверки тренировочного итогового сочинения;
 - 2.3 предусмотреть размещение обучающихся, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием, в отдельной аудитории;
 - 2.4 предусмотреть размещение участников с ОВЗ, детей - инвалидов и инвалидов в отдельной аудитории во время написания тренировочного итогового сочинения;
 - 2.5 использовать бланки тренировочного тестирования, протоколы проверки, критерии оценивания тренировочного тестирования, инструкции, зачитываемые участникам (приложение);
 - 2.6 получить на электронную почту образовательной организации темы тренировочного итогового сочинения в день проведения мероприятия в 9 часов 45 минут;
 - 2.7 исключить:
 - возможность внешнего влияния на результаты тренировочного итогового сочинения,
 - использование мобильных телефонов и иных средств связи, хранения и передачи информации участниками тренировочного итогового сочинения и лицами, привлекаемыми к проведению тренировочного итогового сочинения;

2.8 принять меры по обеспечению безопасных условий во время проведения тренировочного итогового сочинения (изложения);

2.9 запланировать минимальные изменения расписания уроков в 11 классах в день проведения тренировочного итогового сочинения, не затрагивая учебный процесс в остальных классах;

2.10 организовать и провести проверку и оценивание тренировочного итогового сочинения. К проверке работ подключить учителей русского языка Гулянец Л.Л., Василенко Т.И.

3. Учителям русского языка Турпаян С.Л., Горкавенко Н.А. ознакомить участников тренировочного итогового сочинения с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней после проверки;

4. Руководителю ШМО Турпаян С.Л.:

- предоставить в Управление образования отчёт о проведении тренировочного итогового сочинения (изложения) в срок до 15 ноября, форма отчёта прилагается (приложение 1);

- провести анализ результатов тренировочного итогового сочинения (изложения) и запланировать работу по устранению типичных ошибок в написании итогового сочинения (изложения).

5. Техническому специалисту Волковой Е.Е 12.11.24 распечатать бланки, инструкции, протоколы. 13.11.24 в 9.45 распечатать темы ИС-11

6. Техническим специалистам Никифоровой С.Ю. и Кошлубаевой Э.Н. организовать видеонаблюдение в аудиториях и в кабинете проверки.

7. Довести содержание настоящего приказа до сведения педагогического коллектива, реализующих образовательные программы среднего общего образования.

8. Тренировочное итоговое сочинение провести в кабинетах 116,117,118

Назначить членами комиссии в аудитории: (организаторы)

1. Бедиеву А.Н. – 118 каб

2. Гашникову А.А. – 117 каб

3. Макоеву Е.Б. - 116 каб (кандидаты на медаль)

Назначить организаторами вне аудитории:

Дементьев В.А. – фойе

9. Ответственной за школьный сайт Ивановой О.А. выставить приказ на сайт.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы



Молодых В.Н.