

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Молодых В.Н.

2022 г.



«Дорожная карта»

по реализации внедрения системы наставничества

в МБОУ СОШ № 2 им.А.С.Пушкина г.Моздока

на 2022-2024 уч.гг.

Цель внедрения системы наставничества в МБОУ СОШ № 2: создание условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность наставляемого педагога.

Этапы работы:

I этап: теоретический (адаптационный).

Цель: оказание практической помощи молодым специалистам в их адаптации в школе, вопросах совершенствования теоретических знаний.

Включает в себя:

- наставничество (по согласованию),
- постепенное вовлечение молодого учителя во все сферы профессиональной деятельности,
- формирование у молодых педагогов потребности в непрерывном самообразовании,
- вовлечение молодых педагогов в участие в конкурсах педагогического мастерства («Педагогический дебют»)

II этап: теоретико-апробационный (проектировочный).

Цель: формирование потребности молодых специалистов в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в совершенствовании теоретических и практических знаний, умений, навыков.

Включает в себя:

- изучение опыта работы коллег своего и других ОУ;
- повышение своего профессионального мастерства,
- посещение открытых мероприятий: методические объединения педагогов, конкурсы профессионального мастерства и т.д.
- приобщение педагогов к проведению открытых уроков, участие в семинарах конференциях;
- участие в педагогических мероприятиях, деловых играх, мастер-классы, тренинги и др.
- проведение семинаров-практикумов.

III этап: апробационный (контрольнооценочный).

Цель: создание условий для формирования у педагога индивидуального стиля творческой деятельности, становление молодого специалиста как учителя-профессионала, период создания собственной педагогической системы работы, внедрения новых технологий, прохождения курсов повышения квалификации.

1. Теоретический (адаптационный этап).

| Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--|----------------------------|---------------------|
| Создание базы данных наставляемых, оформление локальных документов | В течение 2022-2024 уч.гг. | Администрация школы |

| | | |
|--|----------------------------|---------------------------------|
| Привлечение наставляемых к работе в школьных и районных методических объединениях | В течение 2022-2024 уч.гг. | Администрация школы |
| Оказание помощи в разработке рабочих программ, планировании уроков | В течение 2022-2024 уч.гг. | Администрация школы |
| Закрепление наставников за наставляемыми | Сентябрь-октябрь 2022 | Администрация школы, наставники |
| Составление плана ДК | Сентябрь 2022 | Администрация школы |
| Обеспечение психологического сопровождения наставляемым | Сентябрь 2022 | Педагог-психолог |
| Занятия «Советы молодому учителю при подготовке к уроку», «Правила, обеспечивающие успешное проведение урока», «Примерная схема календарно-тематического плана», «Примерное содержание поурочного плана» | Сентябрь-ноябрь 2022 | Администрация школы, наставники |
| Анкетирование «Адаптация специалистов, приступивших к педагогической деятельности». «Выявление проблем наставляемых». Микроисследование «Как вы относитесь к своей профессии» | Сентябрь-ноябрь 2022 | Иванова О.А. |
| Проведение муниципального этапа конкурса профессионального мастерства молодых педагогов «Педагогический дебют-2023» | Ноябрь 2022 | Администрация школы, наставники |

2. Теоретико-апробационный (проектировочный) этап

| Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|----------------------------|---------------------------------|
| Организация взаимопосещения уроков молодых педагогов и наставников с целью оказания методической помощи. | В течение 2022-2024 уч.гг. | Администрация школы, наставники |
| Организация обучения по работе со школьной документацией | В течение 2022-2024 уч.гг. | Администрация школы, наставники |
| Подготовка призёров и победителей к прохождению конкурсных испытаний республиканского этапа конкурса профессионального мастерства молодых педагогов «Педагогический дебют-2023» | Декабрь-февраль 2022-2023 | Администрация школы, наставники |

| | | |
|--|----------------------------|----------------------------------|
| Обзор новинок учебно-методической литературы, дополнительного учебно-методического материала по преподаваемым дисциплинам. | В течение 2022-2024 уч.гг. | Администрация школы , наставники |
| Работа по темам самообразования | В течение 2022-2024 уч.гг. | Администрация школы , наставники |

3. Апробационный (контрольнооценочный) этап.

| Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--|----------------|----------------------------------|
| Организация взаимопосещения уроков молодых педагогов и наставников с целью оказания методической помощи. | В течение года | Администрация школы , наставники |
| Круглый стол «Моя педагогическая находка» | Май 2024 | Администрация школы , наставники |
| Отчёты по темам самообразования | Май 2024 | Администрация школы , наставники |

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--|--|------------------|-------------------------------------|
| Заседание № 1 Тема заседания «Траектория педагогического роста» | | | |
| 1 | Представление молодых педагогов | Сентябрь 2022 | Администрация школы , наставники |
| 2 | Закрепление педагогов-наставников за наставляемыми | | |
| 3 | Знакомство с ДК | | |
| 4 | Поурочное планирование: формулировка цели, постановка задач урока, структура урока. Различные классификации типологии уроков. Типы, виды уроков. | | |
| 5 | Консультации наставляемых по интересующим их вопросам | | |

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|--|-------------|--|
| Заседание № 2 Тема заседания: «Интенсивный рост педагога. Маршрут педагогического роста» | | | |
| 1 | Обзор новинок учебно-методической литературы, дополнительного учебно-методического материала и ЭОР по преподаваемым дисциплинам. | Ноябрь 2022 | Администрация школы , наставники |
| 2 | Занятие «Требования к анализу урока». | | |

| | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|---|-----------------|-------------------------------------|
| Заседание № 3 Тема заседания «Секреты успешного урока» | | | |
| 1 | Типы и виды уроков. | Февраль 2023 | Администрация школы , наставники |
| 2 | Анализ урока по ФГОС. | | |
| 3 | Обмен опытом: «Факторы, влияющие на качество преподавания» | | |
| 4 | Подготовка к республиканской коуч-сессии «Наставнические практики в образовании» г.Беслан | | |

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--|--|--------------------|-------------------------------------|
| Заседание № 4 Тема заседания «Подведение итогов работы в 2022-2023 уч.г.» | | | |
| 1 | Отчёты по темам самообразования | Май – июль 2023 | Администрация школы , наставники |
| 2 | Предупредительный контроль. Посещение уроков наставляемых с целью наблюдения и диагностики на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 3 | Примерное планирование работы в формате наставник-наставляемые на 2023-2024 учебный год. | | |
| 4 | Участие в республиканской летней школе молодых педагогов РСО-Алания в г.Владикавказ | | |

| | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--|--|---------------|----------------------------------|
| Заседание № 5 Тема заседания «Современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе в условиях введения обновлённых ФГОС» | | | |
| 1 | Инновации в преподавании отдельных предметов | Сентябрь 2023 | Администрация школы , наставники |
| 2 | Заседание круглого стола. Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуация на уроке и выход из нее». Совместное обсуждение возникших проблем на уроке. | | |
| 3 | Обзорный контроль. Посещение педагогами уроков своих наставников. Посещение наставниками уроков наставляемых. | | |

| | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|--|-------------|----------------------------------|
| Заседание № 6 Тема заседания «Вектор развития наставляемого» | | | |
| 1 | Занятие «Классификация ошибок, допускаемых наставляемым» | Ноябрь 2023 | Администрация школы , наставники |
| 2 | Обзорный контроль. Посещение педагогами уроков своих наставников. Посещение наставниками уроков наставляемых. | | |
| 3 | Участие в установочном семинаре конкурса «Пед.дебют-2024» | | |

| | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--|--|--------------|--|
| Заседание № 7 Тема заседания «Современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе в условиях введения обновлённых ФГОС» | | | |
| 1 | Выступления наставляемых на заседаниях предметных ШМО с анализом работы | Февраль 2024 | Администрация школы , наставники, педагог-психолог |
| 2 | Обзорный контроль. Посещение педагогами уроков своих наставников. Посещение наставниками уроков наставляемых. | | |
| 3 | Обратная связь. Анкетирование. | | |

| Заседание № 8 Тема заседания «Подведение итогов внедрения системы наставничества в МБОУ СОШ № 2 им.А.С.Пушкина г.Моздока» | | | |
|--|--|----------|--|
| 1 | Круглый стол «Моя педагогическая находка» | Май 2024 | Администрация школы , наставники, педагог-психолог |
| 2 | Обобщающий контроль. Посещение педагогами уроков своих наставников. Посещение наставниками уроков наставляемых. | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | | | |
| 3 | Анкетирование наставляемых «на выходе» на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. Подведение итогов работы. | | |
| | Составление рефлексивных отчётов деятельности наставляемых. Подведение итогов работы. | | |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 29506604513842569967847282462287250401048067713

Владелец Молодых Валентина Николаевна

Действителен с 13.03.2023 по 12.03.2024