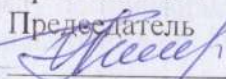


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа № 2 им. А.С. Пушкина
г. Моздока Республики Северная Осетия-Алания

Согласовано
Управляющим Советом
Протокол № 1 от 31.08.2021

Председатель
 О.И.Троянова

«ПРИНЯТО» на Педагогическом совете школы,
протокол № 1 от 31.08.2021г

Утверждено
приказом от 1.09.2021 № 206

Директор школы
 В.Н. Молодых



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности учащихся

МБОУ СОШ №2 им. А.С. Пушкина

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет формы и принципы организации внеурочной деятельности учащихся МБОУ СОШ №2 им. А.С. Пушкина в условиях реализации ФГОС НОО, ООО, СОО.

1.2. Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ с изменениями от 24 марта 2021 года (ст. 12 п. 4, ст. 75).
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (Приказ Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. N 373) с изменениями (Приказ Минобрнауки России от 26 ноября 2010 г. N 1241);
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (Приказ Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. N 373) с изменениями (Приказ Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. N 1897);
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189);
- Методические рекомендации по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности. Письмо департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки России от 18 августа 2017 года № 09-1672.
- Методические рекомендации Минпросвещения по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных

- общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 20.03.2020
- Устав МБОУ СОШ №2 им. А.С. Пушкина

1.3. Внеурочная деятельность организуется в 1-4, 5-9, 10-11 классах в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального, основного, среднего общего образования.

2. Внеурочная деятельность: цели, формы организации.

2.1. Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной деятельности, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.2. Объем часов внеурочной деятельности определяется и утверждается МБОУ СОШ №2 с учетом запросов семей, интересов обучающихся и возможностей школы.

2.3. Школа осуществляет ознакомление всех участников образовательных отношений с образовательной программой, в т.ч. учебным планом и планом внеурочной деятельности.

2.4. Школа самостоятельно разрабатывает и утверждает:

план внеурочной деятельности;

режим и расписание занятий внеурочной деятельности;

рабочие программы курсов внеурочной деятельности;

2.5 Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

2.6. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 35-40 минут. Для обучающихся первых классов в первом полугодии продолжительность занятия внеурочной деятельности не должна превышать 35 минут.

2.7. Рабочие программы внеурочной деятельности могут быть построены по модульному принципу и реализовываться с применением сетевой формы, а также с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.8. Рабочая программа отдельных курсов внеурочной деятельности разрабатывается педагогом на основании примерных программ или самостоятельно в соответствии с требованиями, изложенными в Положении о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ в МБОУ СОШ №2

2.9. Формы внеурочной деятельности должны предусматривать активность и самостоятельность обучающихся; сочетать индивидуальную и групповую работу; обеспечивать гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), переменный состав обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность (в т.ч. экспедиции, практики), экскурсии (в музеи, парки, на предприятия и др.), походы, деловые игры и пр.

- 2.10. В зависимости от конкретных условий реализации основной общеобразовательной программы, числа обучающихся и их возрастных особенностей допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.
- 2.11. Внеурочная деятельность может быть реализована в сетевой форме. -
- 2.12. В реализации внеурочной деятельности с использованием сетевой формы могут участвовать организации, осуществляющие образовательную деятельность, а также научные организации, учреждения здравоохранения, организации культуры, физической культуры и спорта и иные организации, обладающие необходимыми ресурсами.
- 2.13. Сетевая форма реализации образовательных программ осуществляется на основе договора между организациями, участвующими в сетевой форме реализации образовательных программ.
- 2.14. Эффективной формой организации внеурочной деятельности является проектная деятельность (учебный проект). Проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством педагогического работника по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любом избранном направлении деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).
- 2.15. В рамках сетевой формы реализации рабочих программ внеурочной деятельности к работе над проектом в качестве руководителя проекта (наставника) могут привлекаться специалисты, организаций дополнительного образования, профессионального и высшего образования (в т.ч. студенты), организаций культуры, спорта, предприятий. Порядок их участия в реализации проектной деятельности определяется договором о сетевом взаимодействии.
- 2.16. Результаты внеурочной деятельности являются частью результатов освоения основной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС.
- 2.17. Школа предоставляет обучающимся реализацию академического права на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. В случае если обучающийся осваивает учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практику, дополнительные образовательные программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, то такие занятия засчитываются как часы внеурочной деятельности в образовательной организации по соответствующему направлению внеурочной деятельности.
- 2.18. Учет занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с рабочими программами курсов внеурочной деятельности.
- 2.19. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год обучающимися, родителями (законными представителями) производится во втором полугодии на основе анкетирования.
- 2.20. Для обучающихся 1 классов набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании.
- 2.21. Во время каникул внеурочная деятельность общеобразовательного учреждения может продолжаться (если это предусмотрено общеобразовательными дополнительными программами) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п.

- 2.22. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации общеобразовательного учреждения и оформляется документально.
- 2.23. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися класса, осуществляется классным руководителем.
- 2.24. С целью организации внеурочной деятельности администрация может привлекать педагогов учреждений дополнительного образования для организации работы объединений творческого направления. Сотрудничество осуществляется в рамках договора о сотрудничестве.
- 2.25. При реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий вносятся соответствующие корректировки в рабочие программы в части форм обучения, технических средств обучения
- 2.26. Педагогические работники при реализации дополнительных общеобразовательных программ планируют свою деятельность с учётом дистанционного обучения, создают простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания, выражают своё отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий

3. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности.

- 3.1. Для учета образовательных результатов внеурочной деятельности школа использует психолого-педагогический инструментарий, а также такую форму учета как "портфолио" (дневник личных достижений)
- 3.2. Формы проведения учета (аттестации) определяются самим педагогом таким образом, чтобы они соответствовали планируемым результатам освоения программы внеурочной деятельности.
- В зависимости от направления формы учета (аттестации) могут быть следующие: собеседование, тестирование, творческие и самостоятельные исследовательские работы, практические работы, зачеты, выставки, отчетные концерты, спортивные соревнования, интеллектуальные состязания, конкурсы, олимпиады, конференции, турниры, спектакли, итоговые занятия, концертное прослушивание, защита творческих работ и проектов, доклад, тематические чтения, собеседование и т.д.
- 3.3. Аттестация проводится 1 раз в четверть.
- 3.4 По итогам аттестации в журнал ставится запись «зачет».

4 Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности учащихся является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1. настоящего Положения.
- 4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.